

Curso:
Gerencia y Supervisión

Objetivo: Al finalizar el curso, los participantes estarán en capacidad de clarificar su rol en el contexto de las organizaciones modernas. Desarrollarán su destreza para gerenciar con efectividad los procesos administrativos y para manejar su desarrollo profesional y personal.

Dirigido a: Supervisores de primera línea de organizaciones públicas o privadas con o sin experiencia.

Contenido:

- Algunas consideraciones preliminares.
- La organización como sistema.
- La organización, ámbito del supervisor.
- Administración de personal.
- Principios básicos de gerencia.
- Aspectos positivos en la actuación gerencial.
- Aspectos negativos de la actuación gerencial.
- Modelo práctico de transformación.
- Cuál es el papel de la gerencia en el logro del éxito.
- Evaluación del personal.
- Objetivos de la evaluación.
- Métodos de evaluación.
- Como conducir una entrevista de evaluación.
- Aspectos a considerar.
- Evaluación del desempeño.
- Problemas de evaluación del desempeño.
- Conclusiones.

Duración: 16 Horas
